

このたび当公社では、次のとおり正職員を募集します。

◎ 募集受付期間

令和7年12月5日(金)～令和8年1月20日(火)

郵送の場合は令和8年1月20日(火)必着のこと。

なお、応募に当たっては各地のハローワークを経由してください。

(事前に紹介状、履歴書及び職務経験のある方については職務経歴書を合わせて送付又は持参のこと)

◎ 面接及び合格発表の日程

面接日 令和8年1月30日(金)

必要な場合は二次面接を実施することがあります。

合格発表は2月5日の予定です。

◎ 募集する職種及び職務の内容

募集職種 事務職

職務の内容 ①公益法人の会計・経理事務

当公社の経理管理システムを使用して、入出金事務を行うとともに、定期的に委託者(岡山県)へ報告する。

②職員の給与等の支払い事務

当公社の給与システムを使用して、職員の給与・手当の計算・各種引き去りを行うとともに、職員の各種社会保険資格取得・喪失手続きを行う。

◎ 採用予定人員及び採用予定日

1名、令和8年4月1日

◎ 受験資格

45歳以下、高卒以上、自動車運転免許 パソコン操作ができる方

会社・銀行等で経理事務の経験のある方で、簿記の知識がありコンプライアンス意識の高い方の応募を期待しております。

◎ 給与及び待遇など

・給与は、県職員に準じますが、学歴及び企業での職務経験などを考慮のうえ決定されます。

・昇給は、原則として年1回です。

・諸手当は、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

・勤務時間は、週38時間45分です。

・休日は、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始です。

・休暇は、年次休暇、特別休暇(夏季、結婚、出産、忌引等に要する休暇)等です。

◎ 問い合わせ先

公益財団法人岡山県下水道公社 採用担当者(赤井)

〒706-0226 玉野市東七区453

電話 (0863)51-1955